



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  
เรื่อง อัตราค่าบริการ และแนวทางการให้บริการ  
ของสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประกาศ  
อัตราค่าบริการของสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔  
(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับข้อ ๗ แห่งข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าวข้างต้น  
และกำหนดอัตราค่าบริการ และแนวทางการให้บริการของสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ มหาวิทยาลัย  
วลัยลักษณ์ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงอังวงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๘ ธ.ค. ๖๓ เวลา ๑๑:๒๐:๕ Personal PKI-LN

Signature Code : TqsS5-QAjZl-4yooop-svdXs

# Walailak University

3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.

3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.



3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.

3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.

3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.

3603D036038031029031033030930530D308309300206306  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยฯ สุพรรณบุรี  
18 ธันวาคม 2563 11.35 น.



**เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**  
**เรื่อง อัตราค่าบริการ และแนวทางการให้บริการของสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**  
**ลงวันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**

.....

**หมวด ๑**

**อัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์**  
**การพิจารณาจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และการพิจารณาความปลอดภัยทางชีวภาพ**

ลำดับ	รายละเอียด	บุคคลภายใน (บาท)		บุคคลภายนอก (บาท)
		อาจารย์/นักวิจัย	นักศึกษา	
๑	ค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	๑,๐๐๐	๕๐๐	๓,๕๐๐
๒	ค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจรรยาบรรณการใช้สัตว์	๑,๐๐๐	-	๓,๕๐๐
๓	ค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาความปลอดภัยทางชีวภาพ	๑,๐๐๐	-	๓,๕๐๐

**หมวด ๒**

**อัตราค่าใช้บริการเลี้ยงและดำเนินการต่อสัตว์ฯ อาคารเลี้ยงสัตว์ทดลอง**

๒.๑ ค่าใช้จ่ายการเลี้ยงสัตว์ทดลองจากหน่วยงานผู้จำหน่ายสัตว์ทดลอง เป็นไปตามใบแจ้งหนี้จากหน่วยงานผู้จำหน่าย โดยที่ผู้ขอใช้บริการอาคาร หรือหัวหน้าโครงการเป็นผู้รับผิดชอบเต็มจำนวน

๒.๒ ค่าใช้จ่ายการรับสัตว์ทดลองเป็นไปตามใบแจ้งหนี้ฝ่ายยานพาหนะ ส่วนบริการกลาง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งประกอบด้วย ค่าที่พักพนักงานขับรถ ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถ (คิดตามระยะทางกิโลเมตรละ ๕ บาท) โดยที่ผู้ขอใช้บริการอาคาร หรือหัวหน้าโครงการเป็นผู้รับผิดชอบเต็มจำนวน

๒.๓ อัตราค่าบริการการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ลำดับ	ประเภทสัตว์ทดลอง	อัตราค่าบริการ		หน่วย
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก	
๑	Mice, Hamster	๒๐	๓๐	บาท/ตัว/วัน
๒	Rat, Guinea pig	๒๕	๔๐	บาท/ตัว/วัน
๓	Rabbit	๒๕	๔๐	บาท/ตัว/วัน

**คำชี้แจง:** อัตราค่าบริการนี้ประกอบด้วย

๑. อาหารสัตว์ทดลอง, วัสดุรองนอนสัตว์ทดลอง, น้ำดื่ม และระบบสาธารณสุขโรคอื่นๆ ที่จำเป็นต่อสัตว์ทดลอง

๒.๔ อัตราค่าบริการการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ลำดับ	ประเภทสัตว์ทดลอง	อัตราค่าบริการ		หน่วย
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก	
๑	Mice, Hamster	๒๐๐	๒๕๐	บาท/ตัว
๒	Rat, Guinea pig	๓๐๐	๓๕๐	บาท/ตัว
๓	Rabbit	๓๐๐	๓๕๐	บาท/ตัว

**คำชี้แจง:** อัตราค่าบริการนี้ประกอบด้วย

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่อการใช้ในการป้อนสารทางปาก, การฉีดสารใต้ผิวหนัง, การฉีดสารผ่านช่องท้อง, การฉีดสารเข้าเส้นเลือดดำบริเวณหาง, การทำสลับสัตว์, การเจาะเก็บเลือดจากหัวใจ, การเจาะเก็บเลือดจากใบหู, การเจาะเก็บเลือดปลายหาง, การการุณยฆาต และการกำจัดซากสัตว์ทดลอง **ยกเว้น** อุปกรณ์ที่ผู้วิจัยจะต้องจัดเตรียมมาเอง เช่น หลอดเก็บเลือด, capillary tube, slide, micro-centrifuge tube, centrifuge tube, cryotube เป็นต้น

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่อการใช้ในการเก็บอวัยวะต่างๆ ของสัตว์ทดลอง **ยกเว้น** กรณีที่ผู้วิจัยต้องการจัดเก็บอวัยวะไว้ในน้ำยารักษาสภาพพิเศษ ผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์ และน้ำยารักษาสภาพสำหรับจัดเก็บอวัยวะมาเอง

**หมวด ๓**

**อัตราค่าบริการวิเคราะห์และทดสอบตัวอย่าง**

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท)		หมายเหตุ
		บุคคลภายใน	บุคคลภายนอก	
ค่าบริการงานด้านพยาธิวิทยา				
๑	ค่าบริการจัดเตรียมเนื้อเยื่อทางพยาธิวิทยา Tissue Processing and Paraffin Sectioning	๓๐๐/ตัวอย่าง	๕๐๐/ตัวอย่าง	การจัดเตรียมเนื้อเยื่อทางพยาธิวิทยา ขนาดความหนาไม่เกิน ๑๐ μm.
๒	H&E Staining	๑๕๐/ตัวอย่าง	๓๐๐/ตัวอย่าง	
ค่าบริการงานด้านอณูพันธุศาสตร์				
๓	สกัดสารพันธุกรรม DNA	๓๐๐/ตัวอย่าง	๕๐๐/ตัวอย่าง	
๔	สกัดสารพันธุกรรม RNA	๕๐๐/ตัวอย่าง	๗๐๐/ตัวอย่าง	
ค่าบริการด้านอื่นๆ				
๕	ค่าบริการวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยกล้อง Confocal laser scanning microscope	๑,๕๐๐/ชั่วโมง	๓,๐๐๐/ชั่วโมง	
๖	การวิเคราะห์สารตัวอย่างด้วยเทคนิค HPLC	๑,๕๐๐/ตัวอย่าง	๒,๕๐๐/ตัวอย่าง	
<b>คำชี้แจง</b> ๑. ผู้รับบริการต้องเตรียมตัวอย่างและสารมาตรฐานมาด้วยตนเอง ๒. ผู้รับบริการต้องเตรียมข้อมูลสถานะที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ตัวอย่างมาด้วย ๓. การรับบริการวิเคราะห์และแยกสารประกอบ จะบริการทำกราฟมาตรฐานให้ ๕ จุด และฉีดตัวอย่างละ ๓ ครั้ง				

หมวด ๔

อัตราค่าใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์

ลำดับ	รายการ เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์	ค่าบริการ (บาท)	
		บุคคลภายใน	บุคคลภายนอก
๑	เครื่อง Mass Spectrometry (MS)/ Liquid Chromatography-Mass Spectrometry (LC-MS) Analysis	๘๐๐/ชั่วโมง	๑,๖๐๐/ชั่วโมง
๒	เครื่อง HPLC (High Performance - Liquid Chromatography)	๕๐๐/ชั่วโมง	๑,๖๐๐/ชั่วโมง
๓	เครื่อง Flow Cytometer	๔๐๐/ชั่วโมง	๑,๐๐๐/ชั่วโมง
๔	เครื่อง High Intensity Ultrasonic Processor	๑๐๐/ชั่วโมง	๒๐๐/ชั่วโมง
๕	เครื่อง UV-VIS Spectrophotometer	๒๐๐/ชั่วโมง	๓๕๐/ชั่วโมง
๖	เครื่อง Cryostat	๓๐๐/ชั่วโมง	๔๕๐/ชั่วโมง
๗	เครื่อง Tissue processing	๒๐๐/ชั่วโมง	๓๕๐/ชั่วโมง
๘	เครื่อง Tissue staining	๒๐๐/ชั่วโมง	๓๕๐/ชั่วโมง
๙	เครื่อง Lyophilizer	๒๐๐/ชั่วโมง	๓๕๐/ชั่วโมง
๑๐	เครื่อง Microtome	-	๒๐๐/ชั่วโมง
๑๑	เครื่อง Microplate Reader Absorbance Mode	-	๒๐๐/ชั่วโมง
๑๒	เครื่อง Microplate Reader Fluorescence Mode	-	๔๐๐/ชั่วโมง
๑๓	เครื่อง Real-Time PCR (ครั้งละไม่เกิน ๓ ชั่วโมง )	-	๓๐๐/ครั้ง
๑๔	เครื่อง Fluorescent microscope	-	๒๐๐/ชั่วโมง
๑๕	เครื่องชั่งสำหรับงานวิเคราะห์ Analytical balance ๖ ตำแหน่ง	-	๓๐๐/ชั่วโมง

คำชี้แจง:

๑. อัตราค่าบริการคิดต่อ ๑ ชั่วโมง โดยเศษเกินของชั่วโมงคิดเพิ่มเป็น ๑ ชั่วโมง
๒. อัตราค่าบริการที่คิดเป็น ๑ วัน จะต้องใช้บริการติดต่อกันไม่เกิน ๘ ชั่วโมง
๓. อัตราค่าบริการนี้ไม่รวมค่าทดแทนเมื่อเครื่องมือเกิดการชำรุด/เสียหาย เนื่องจากผู้ใช้งาน
๔. อัตราค่าบริการนี้ไม่รวมค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับเครื่องมือ
๕. อัตราค่าบริการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

หมวด ๕

อัตราค่าธรรมเนียมวัสดุสิ้นเปลือง

ลำดับ	รายการ	ค่าบริการ (บาท)	
		บุคคลภายใน	บุคคลภายนอก
๑	ค่าธรรมเนียมวัสดุสิ้นเปลือง	๓๐๐/เดือน	๕๐๐/เดือน

คำชี้แจง: ค่าธรรมเนียมวัสดุสิ้นเปลืองจัดเก็บจากผู้ใช้บริการทุกโครงการรายละเอียดดังนี้

๑. อัตราค่าบริการคิดต่อ ๑ เดือน โดยเศษเกินของเดือนคิดเพิ่มเป็น ๑ เดือนเต็ม
๒. สารเคมี และวัสดุสิ้นเปลืองที่จะจัดเตรียมไว้ให้บริการได้แก่ กระจกยีสต์ดำ กระจกยีสต์แดง ผ้าเช็ดมือ น้ำยาและอุปกรณ์ล้างทำความสะอาดเครื่องแก้ว น้ำยาทำความสะอาดพื้น กระจกยีสต์เลนส์ แก๊สคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) สำหรับตู้เลี้ยงเซลล์ และตู้แช่แข็ง -๘๐ องศาเซลเซียส, กระจกยีสต์ทำความสะอาดเครื่อง Nano drop, pH calibration standard, และสารเคมีมาตรฐานสำหรับปรับค่ากรดต่าง เช่น NaOH, HCl, KCl
๓. บริการดูแลทำความสะอาด รองเท้าภายในห้องปฏิบัติการ เสื้อและชุดปฏิบัติการ

๔. บริการดูแลและสง่ามจัดของเสียจากห้องปฏิบัติการ ชยะติดเชื้อ และชยะอันตราย

## หมวด ๖

### การยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครื่องมือพื้นฐาน

เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยในกลุ่มอาจารย์รุ่นใหม่ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย สถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพขอยกเว้นค่าธรรมเนียมในการใช้บริการเครื่องมือพื้นฐานในหมวดที่ ๔ อัตราค่าใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ให้บุคคลดังต่อไปนี้

๖.๑ อาจารย์ประจำที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานรวมไม่เกิน ๓ ปี และมีข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีแหล่งงบประมาณภายในมหาวิทยาลัยที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติงบประมาณแล้ว ที่ระบุรายละเอียดการใช้เครื่องมืออย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องแนบเอกสารสัญญาการรับทุนเมื่อขอใช้บริการ

๖.๒ อาจารย์ลูกจ้างชั่วคราวที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานรวมไม่เกิน ๓ ปี และมีข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีแหล่งงบประมาณภายในมหาวิทยาลัยที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติงบประมาณแล้ว ที่ระบุรายละเอียดการใช้เครื่องมืออย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องแนบเอกสารสัญญาการรับทุนเมื่อขอใช้บริการ

๖.๓ ยังคงเก็บค่าบริการตามอัตราค่าบริการตามประกาศสำหรับผู้ไม่มีคุณสมบัติตามเงื่อนไข ข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ข้างต้น

## หมวด ๗

### แนวทางการใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการ สถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้กำหนดแนวทางการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๗.๑ รูปแบบการให้บริการ

๗.๑.๑ ให้บริการห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์สำหรับงานวิจัยแก่นักวิจัย อาจารย์ และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๗.๑.๒ ให้บริการวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ

#### ๗.๒ การขอใช้บริการ

๗.๒.๑ ผู้ขอใช้บริการยื่นแบบฟอร์มการขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการ กรณีผู้ขอใช้เป็นนักศึกษาให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาลงนามกำกับด้วยทุกครั้ง โดย ผู้ขอใช้บริการตำแหน่งอาจารย์สามารถใช้บริการได้ต่อเนื่องนาน ๖ เดือนต่อ ๑ ครั้ง ในส่วนนักศึกษา และผู้ขอใช้บริการจากหน่วยงานภายนอกสามารถใช้บริการได้ต่อเนื่องนาน ๓ เดือนต่อ ๑ ครั้ง

๗.๒.๒ การขอใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการให้ยื่นเอกสาร ๑ โครงการวิจัยต่อ ๑ แบบฟอร์มเท่านั้น หากพบว่ามีการใช้งานในโครงการวิจัยอื่นๆ สถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพจะพิจารณายุติการให้บริการชั่วคราว จนกว่าผู้ขอใช้ยินยอมดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

๗.๒.๓ การจัดสรรเวลาในการให้บริการขึ้นอยู่กับความพร้อมของเครื่องมือและปริมาณการใช้งาน เวลาที่มีการยื่นขอใช้บริการ

### ๗.๓ การเข้าใช้บริการ

๗.๓.๑ ผู้เข้าใช้บริการภายในห้องปฏิบัติการจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม โดยต้องสวมเสื้อกาวน์ และใส่ถุงมือทุกครั้งที่ทำปฏิบัติการ เพื่อป้องกันร่างกายจากการสัมผัสสารเคมี และเชื้อโรคโดยตรง

๗.๓.๒ การจองใช้งานเครื่องมือสามารถทำได้ผ่านระบบ [http://cseweb.wu.ac.th/equipment\\_database\\_rihh](http://cseweb.wu.ac.th/equipment_database_rihh) ทั้งนี้สำหรับโครงการที่มีความจำเป็นในใช้งานเครื่องมืออย่างต่อเนื่องเกิน ๒๔ ชั่วโมง ต้องจองใช้งานล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการ

๗.๓.๓ หากมีการจองใช้งานเครื่องมือไปแล้ว ไม่ได้เข้าใช้งานตามวันและเวลาที่ระบุ โดยไม่ได้แจ้งยกเลิกก่อนล่วงหน้า ๑ วัน จะถูกตัดเดือน หรือพิจารณาระงับสิทธิในการจองใช้เครื่องมือชั่วคราว

๗.๓.๔ การใช้งานเครื่อง HPLC/UHPLC สามารถใช้งานติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ต่อโครงการ ยกเว้นไม่มีผู้อื่นที่รอใช้งานเครื่องมือต่อ โดยงดเว้นการใช้เครื่องมือในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ เนื่องจากเครื่องมีดงกล่าวมีการใช้งานติดต่อกันจนเครื่องมือชำรุดอยู่เป็นประจำ ทั้งนี้ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพเป็นที่สิ้นสุด

๗.๓.๕ ผู้ใช้บริการต้องลงบันทึกการใช้งานเครื่องมือในสมุดบันทึก (logbook) หลังการใช้งานทุกครั้ง หากพบว่าไม่มีการลงบันทึกการใช้งาน จะถูกตัดเดือนและพิจารณาระงับสิทธิในการจองใช้เครื่องมือชั่วคราว

๗.๓.๖ การใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้เครื่องอย่างเคร่งครัด หากเกิดเหตุขัดข้องในการใช้งาน หรือเกิดการชำรุดเสียหายให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ทราบทันที

๗.๓.๗ กรณีการใช้งานเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดอุณหภูมิ กำหนดความเร็วรอบ ให้ตรวจสอบการตั้งค่า และการทำงานของเครื่องก่อนทุกครั้ง

๗.๓.๘ ผู้ใช้บริการต้องไม่เคลื่อนย้ายเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องโดยพลการ หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ก่อนเคลื่อนย้ายทุกครั้ง

๗.๓.๙ หลังเสร็จสิ้นการใช้งาน ผู้ใช้บริการต้องตรวจเช็คจำนวน ความเรียบร้อยของวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ ตามรายการที่ได้รับให้ถูกต้องและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗.๓.๑๐ กรณีที่วัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่เกี่ยวข้องชำรุดหรือสูญหาย โดยตรวจสอบพบว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดจากการที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามระเบียบประกาศนี้ หรือผู้ให้บริการให้ผู้อื่นใช้เครื่องมือภายใต้สิทธิของตนเองจนเกิดความเสียหาย ผู้ใช้บริการที่ลงนามในคำขอใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหาย การซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่เครื่องมือ จนกว่าเครื่องมือที่ชำรุดเสียหายนั้นๆ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๗.๓.๑๑ ในกรณีที่ผู้ให้บริการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการนอกเวลาทำการจะต้องรับผิดชอบ ดูแลความเรียบร้อยในการเปิดและปิดเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ระบบปรับอากาศ ไฟฟ้าส่องสว่าง ประตูหน้าต่าง อุปกรณ์จ่ายน้ำ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ที่ใช้งานให้เรียบร้อยก่อนออกจากห้อง

๗.๓.๑๒ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี งดให้บริการนอกเวลาทำการ และวันหยุดชดเชยในทุกกรณี เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายต่อเครื่องมือ

#### ๗.๔ การชำระค่าบริการ

ในกรณีที่มีค่าบริการ ทางสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ ทั้งนี้ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าบริการภายใน ๗ วันทำการ หลังได้รับใบแจ้งหนี้

---