



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับจากหน่วยงานภายนอก
พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อให้การจัดสรรและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของมหาวิทยาลัยมีความสมบูรณ์คล่องตัวมากยิ่งขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ประกาศฉบับใหม่นี้แทน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากเครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.) และหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งจำนวนโดยมหาวิทยาลัยจะบริหารงบประมาณโดยแบ่งเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑.๑ ส่วนที่ ๑ ค่าบริหารโครงการหรือเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ถ้ามี) ให้เป็นไป ตามประกาศอัตรานำเงินส่งให้มหาวิทยาลัยในงานบริการวิชาการฉบับที่บังคับใช้อยู่ ซึ่งปัจจุบันกำหนดไว้ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของยอดรวมเงินอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก หรืออัตราที่ตกลงกับหน่วยงานที่สนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัย แต่หากต่ำกว่าอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

๑.๒ ส่วนที่ ๒ ค่าตอบแทนที่ผู้รับผิดชอบโครงการและ/หรือผู้ร่วมโครงการได้รับ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๓ ส่วนที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในส่วนที่ต้องใช้ในการดำเนินการเพื่อให้โครงการแล้วเสร็จ

ข้อ ๒. การจ่ายค่าตอบแทนในส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๑.๒ ให้มหาวิทยาลัยในฐานะผู้มีหน้าที่ หักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ก่อนตามจำนวนหรืออัตราที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๓. การจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนที่ ๓ ตามข้อ ๑.๓ เมื่อผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย จัดทำและเสนอรายงานการเบิกจ่ายเงิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งรายงานความก้าวหน้าและความสมบูรณ์ของการวิจัยต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา

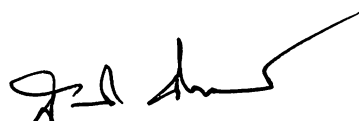
ข้อ ๔. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามข้อ ๓ ตามความเหมาะสมภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕. เมื่อสิ้นสุดโครงการ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินในการดำเนินโครงการเสนอต่ออธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย และเก็บรักษาหลักฐานการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติการจ่ายไว้เพื่อการตรวจสอบ พร้อมทั้งส่งมอบครุภัณฑ์และ/หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้มาอันเนื่องจากการวิจัย (ถ้ามี) ให้กับมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดโครงการ เว้นแต่ผู้สนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัยกำหนดให้ต้องนำส่งผู้สนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๖. ในกรณีเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามข้อ ๑.๓ เบิกจ่ายไม่หมดให้นำส่งคืนมหาวิทยาลัยทั้งจำนวน ในกรณีผู้สนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัยกำหนดให้ต้องนำเงินเหลือจ่ายส่งคืน ให้ผู้รับผิดชอบโครงการส่งสำเนาหลักฐานแสดงการส่งคืนให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารัญวงศ์)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์